

DEMANDE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

La demande doit être déposée minimum 15 jours avant le début des travaux ou du déménagement

Renseignements sur le Demandeur
Je soussigné (nom et prénoms) :
Adresse d'envoi de l'arrêté :
.....
Nouvelle adresse en cas de déménagement :
.....
Téléphone : Portable : Adresse mail :
sollicite un arrêté :
<input type="checkbox"/> pour mon compte <input type="checkbox"/> pour le compte de :
.....
Domicilié.....
.....
Entreprise chargée des travaux :
Nom du responsable du chantier :
Téléphone :
Référence de l'autorisation d'urbanisme obtenue : N°.....Date :

Renseignements sur l'occupation
<u>Permission de voirie ou de stationnement</u>
Lieu (au droit de l'immeuble sis, n° de voirie, rue) :
.....
Nature des travaux ou/et Nature du dépôt ou du stationnement (échafaudage, étalage, terrasse de café, panneau publicitaire, grue etc.) :
.....
Vous souhaitez : <input type="checkbox"/> Neutraliser la voirie
Mesures de circulation souhaitées (alternat, largeur, fermeture, etc.).....
.....
<input type="checkbox"/> Réserver une partie du trottoir
<input type="checkbox"/> Réserver des places de stationnement
Précisez le nombre de places.....
Emprise au sol :
Délai : à compter du jusqu'au.....



Cadre réservé à l'administration

Avis de la police municipale

Favorable

Défavorable

Le.....

N° de l'arrêté.....

Un plan précis descriptif à l'échelle 1/500e minimum doit être joint à cette demande comprenant la largeur de la rue, des trottoirs, l'emprise au sol, le déroulement des travaux et tous renseignements pour la rédaction de l'arrêté de circulation.

Je m'engage à respecter les prescriptions qui me seront notifiées en réponse à ma demande.
Je m'engage à m'acquitter des éventuelles redevances communales qui me seraient réclamées au titre de la présente autorisation délivrée.

Etabli à

Le

Signature :

Les arrêtés municipaux seront disponibles sous 15 jours ouvrables.

